



## SOLICITUD DE DICTAMEN DE EVENTOS MASIVOS

Santiago de Querétaro, Qro. a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

**Fernando Rafael Martínez Garza**  
**Director de la Unidad Municipal de Protección Civil**  
**PRESENTE**

Para dar cumplimiento al fundamento legal descrito en el **Art. 14 Fracc. XVIII y Art. 29 del Reglamento de Protección Civil para el Municipio de Querétaro**, entrego el material que a continuación se describe para la obtención del Vo. Bo. por parte de esta Unidad Municipal de Protección Civil

1. (EXPOS UNICAMENTE) Copia del dictamen favorable, por parte de la Secretaria General de Gobierno Municipal.
2. Copia de oficio confirmando apoyo de seguridad vial y extramuros que brindará la Secretaria de Seguridad Pública.
3. Carta de confirmación o factura de la empresa de seguridad privada contratada para el evento, mencionando la cantidad de elementos y **REGISTRO VIGENTE ANTE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD CIUDADANA.**
4. Carta de confirmación o factura de la Institución que proporcionará la atención médica prehospitalaria, donde se mencione cantidad de ambulancias, elementos y horario en el que prestará sus servicios.
5. Carta donde describa brevemente la logística (preparación, preingreso, personal de staff, reacondicionamiento, reuniones previas de trabajo, tipo de público, etc)
6. Croquis simple del inmueble, considerando área de escenario, gradería, extintores, salidas de emergencia, ubicación del servicio de ambulancia.
7. Presentar visto bueno de la Dirección de Gestión de Emergencias, solo para recintos de administración Estatal.
8. Copia de identificación oficial del responsable organizador del evento
9. Licencia de funcionamiento del lugar a realizar el evento, contrato o carta de autorización de uso del lugar.
10. Documento de instalación positivo de las condiciones del escenario.
11. Plan de Emergencias.

**En caso de entrar en incumplimiento de alguno de los puntos señalados, estoy consciente de la sanción a la que puedo ser acreedor señaladas en el Art. 54 Fracc. VII y Art. 55 Fracc. V del mismo Reglamento.**

<b>EVENTO</b>	NOMBRE DEL EVENTO			
	FECHA (S)			
	HORARIOS	Inicio de montaje :	Inicio de evento :	Fin del evento:
	UBICACIÓN			
	AFORO MÁXIMO AUTORIZADO	<div style="text-align: center;"> <b>Venta de boletos</b>  <b>SI NO</b> </div>		
<b>ORGANIZADOR DEL EVENTO</b>	NOMBRE			
	DOMICILIO			
	TELÉFONO			
<b>PROVEDOR AMBULANCIA</b>		<b>CANTIDAD DE UNIDADES</b>		<b>CANTIDAD PARAMÉDICOS</b>
<b>PROV. SEG. INTERNA</b>			<b>CANTIDAD DE ELEMENTOS</b>	

**Así mismo como organizador del evento me comprometo a pagar el costo por el dictamen.** Con fundamento legal en lo dispuesto por el artículo 35 fracción IV de la Ley de ingresos para el Municipio de Querétaro, correspondiente. Estoy de acuerdo con el Reglamento de Protección Civil Municipal de Querétaro así mismo no me opongo a una reunión previa para el evento y a una revisión el día del evento por parte del personal de esta Unidad. Cualquier incidente que se presente previo, durante y después relacionado con el evento será responsabilidad del organizador ya sea persona física o persona moral.

\_\_\_\_\_  
**Nombre y firma del organizador**  
**"Bajo protesta de decir verdad"**